

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНО УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНО-ХОРОВАЯ ШКОЛА № 4» г.о. САМАРА



Директор ДМХШ № 4 г. Самара

Утверждаю
О.Б.Ляховская

Рассмотрено на
педагогическом совете
протокол № 3 от
12.01 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
МБУ ДО «ДМХШ № 4» г.о. Самара по качеству образования**

Настоящее положение о проведении самообследования МБУ ДО «ДМХШ № 4» определяет процедуру проведения самообследования ДМХШ № 4 по качеству образования в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Самообследование по качеству образования проводится ежегодно и служит основой для написания аналитического отчета учреждения по итогам учебного года.

1.2. Отчет, как результат глубокого и разностороннего самообследования, аналитическая информация и выводы, содержащиеся в нем, используются учреждением для корректировки стратегии развития, определения приоритетных направлений дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

1.3. Обобщенные оценки, отдельные данные и представленные в отчете тенденции должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования.

1.4. Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом отчете, должна отвечать следующим требованиям:

- объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов, их «входные» и «выходные», результатирующие характеристики;
- по возможности опираться на единые количественные и качественные шкалы;
- содержать описание причинно - следственных связей, существующих проблем, противоречий, путей их разрешения и преодоления, опираться на данные, полученные в результате операций анализа и синтеза;
- частично представляться в соответствии с рекомендуемыми табличными формами и с применением формализованных групп.

1.5. При отборе показателей для использования в ежегодном аналитическом отчете необходимо максимально опираться на систему показателей, использующихся в процедурах государственной аккредитации школ искусств, государственной аттестации выпускников.

2. Алгоритм деятельности школы по проведению самообследования

2.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о проведении самообследования (решение может быть принято на педсовете, оформлено приказом по учреждению);
- определение модели самообследования, выбор критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач исполнителям, создание рабочей группы;
- проведение обучения, инструктажей, совещаний, семинаров;
- подготовка анкет, бланков.

2.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением анкетирования, тестирования, собеседования;
- заполнение таблиц;
- проведение самообследования в отдельных подразделениях, по отдельным направлениям, подготовка разделов отчетов;
- применение методов анализа, синтеза, обобщения;
- уточнение отдельных вопросов, корректировка ранее сформулированных выводов;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям;
- определение проблем;
- окончательное формирование базы для последующего написания аналитического доклада.

2.3. Интерпретация, обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- написание аналитического доклада и его обсуждение;
- утверждение отчета в статусе официального документа на педсовете;
- корректировка целей и задач ДМХШ № 4;
- использование результатов самообследования для улучшения качества образовательного процесса (устранение выявленных в ходе самообследования недостатков, корректировка программы развития и т.д.).

3. Требования к аналитическому докладу ДМХШ № 4

- 3.1. Лаконичность, четкая структура аналитического отчета.
- 3.2. Обоснованность выводов по каждому направлению самообследования.
- 3.3. Выделение нерешенных проблем по каждому направлению деятельности ДМХШ № 4 (не менее двух и не более четырех).
- 3.4. Формальные показатели должны быть достоверны, проверяемы, сравнимы. Они необходимы для анализа и оформления выводов.
- 3.5. Аналитический отчет о результатах самообследования должен иметь многофункциональное назначение:
 - стать основой для разработки стратегии развития ДМХШ № 4;
 - быть исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности ДМХШ № 4;
 - помочь в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса.

4. Структура аналитического доклада ДМХШ № 4

4.1. Общая характеристика учреждения (историческая характеристика, характеристика социокультурных показателей ближайшего окружения, характеристика состава обучающихся в динамике за три года, информация о продолжительности обучения воспитанников, организационная структура)

4.2. Цели и результаты деятельности (цели и оценка степени достижения целей, количество воспитанников, принявших участие в конкурсных мероприятиях различного уровня в динамике за три года, участие в городских и районных социально-значимых мероприятиях, мероприятия, организованные ДМХШ № 4, достижения воспитанников, достижения педагогического коллектива)

4.3. Результаты внешнего контроля деятельности.

4.4. Содержание и технологии образовательного процесса с описанием образовательных программ.

4.5. Описание системы управления качеством образовательного процесса.

4.6. Ресурсы образовательного учреждения (кадровый потенциал, , описание материально-технического ресурса образовательного процесса.

4.7. Финансовое обеспечение функционирования и развития).

4.8. Исполнение муниципального задания

4.9. Внешние связи и имидж образовательного учреждения

4.10. Выводы о деятельности и перспективах развития.

4.11. Формы обратной связи

школы