

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНО-ХОРОВАЯ ШКОЛА №4» городского округа САМАРА

Рассмотрено на
педагогическом совете
Протокол № 2 от
« 7 » сент 20 18 г.

Директор «ДМХШ №4» О.Б.Ляховская УТВЕРЖДАЮ
« 7 » сент 20 18 г.

Положение
О форме, периодичности и порядке текущего и итогового контроля
успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
в МБУ ДО «ДМХШ №4» г.о. Самара

Самара
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом МБУ ДО «ДМХШ №4» г.о. Самара (далее – Школа);

1.2. Настоящее Положение регламентирует контроль за освоением обучающимися дополнительных общеобразовательных программ на этапах (промежуточный контроль) и в итоге (итоговая аттестация).

1.3. Текущий и итоговый контроль за освоением обучающимися дополнительных общеобразовательных программ выполняет активную стимулирующую и корректирующую функцию.

1.4. Задачи текущего и итогового контроля:

- Провести объективное оценивание освоения образовательных программ на определённых этапах обучения.

- По итогам аттестации обучающихся подтвердить или произвести своевременную корректировку в содержании программ, формах и методах обучения.

- Определить перспективы индивидуальной работы с обучающимися.

- Получить объективную информацию для подготовки решения педагогического совета Школы о переводе обучающегося в следующий класс.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с данным Положением, Школа размещает его копию на своём официальном сайте.

2. Формы промежуточного и итогового контроля и его периодичность.

2.1. На музыкально-инструментальном отделении формами промежуточного контроля по специальности в 1 – 6 классах являются зачёты (в I полугодии) и экзамены (во II полугодии); в 7 классе это 3 прослушивания выпускных программ в течение учебного года и выпускной экзамен по специальности (во II полугодии). У учащихся класса фортепиано дополнительный выпускной экзамен по ансамблю и аккомпанементу (в конце I полугодия).

2.2. На вокальном отделении формами промежуточного контроля по специальности в 1 – 6 классах являются зачёт (в I полугодии) и экзамен (во II полугодии); в 7 классе это 2 прослушивания выпускных программ (по одному в каждом полугодии) и выпускной экзамен по специальности (во II полугодии).

2.3. На музыкально-инструментальном и вокальном отделениях текущий контроль за освоением программы по сольфеджио в 1 – 6 классах происходит в форме контрольных уроков в конце каждой четверти и в форме выпускного экзамена в конце 7 класса.

2.4. На музыкально-инструментальном и вокальном отделениях текущий контроль за освоением программы по музыкальной литературе в 4 – 6 классах происходит в форме контрольных уроков в конце каждой четверти и в форме выпускного экзамена в конце 7 класса.

2.5. На музыкально-инструментальном и вокальном отделениях, в кадетских классах текущий контроль за освоением программы по хору происходит в форме контрольных уроков, участия в различных концертах, конкурсах, семинарах и фестивалях разного уровня.

2.6. На театральном отделении формами промежуточного и итогового контроля являются спектакли и музыкально-театрализованные представления к календарным праздникам.

3. Порядок проведения текущего и итогового контроля.

3.1. В Школе принята пятибалльная система оценок с использованием «+» и «-».

3.2. Аттестация по учебным предметам происходит в конце каждой четверти по результатам текущей успеваемости учащихся а также оценок, полученных на зачётах и экзаменах. На основании четвертных оценок выставляется годовая оценка. Четвертные и годовые оценки выставляются педагогом по учебному предмету. В выпускных классах итоговая оценка выставляется экзаменационной комиссией на основании годовой и экзаменационной.

3.3. Итоговая аттестация в выпускном классе может быть осуществлена в различных формах, предусмотренных образовательными программами:

- экзамен (проводится по специальному предмету в форме публичного выступления, состоящего из исполнения 3-4 разученных в течение учебного года разножанровых и разнохарактерных произведений);
- устная итоговая аттестация по билетам (проводится по сольфеджио, учащиеся отвечают по одному из заранее подготовленных билетов, содержащих теоретическую и практическую части);
- музыкальный диктант (проводится по сольфеджио, учащиеся записывают одноголосный музыкальный фрагмент, проигрываемый членом комиссии);
- музыкальная викторина (проводится по музыкальной литературе, учащиеся определяют на слух прослушиваемые ранее и разучиваемые на уроках фрагменты инструментальной и вокальной музыки);
- письменная контрольная работа в форме тестов (проводится по музыкальной литературе, учащиеся демонстрируют теоретические знания, полученные по данному предмету).

4. Организация промежуточной и итоговой аттестации.

4.1. Директор Школы (или его заместитель по учебно-воспитательной работе) на педагогическом совете выносит вопрос о формах и сроках итоговой аттестации по классам и по учебным предметам, составе аттестационных (экзаменационных) комиссий.

4.2. На педагогическом совете решается также вопрос о перенесении сроков аттестации или об освобождении некоторых обучающихся от итоговой аттестации (по состоянию здоровья или иным уважительным причинам) и провести их аттестацию на основании текущего контроля.

4.3. Директор Школы приказом утверждает сроки итоговой аттестации по классам и по учебным предметам, утверждает состав аттестационных (экзаменационных) комиссий.

4.4. Педагоги, входящие в состав аттестационных (экзаменационных) комиссий, готовят аттестационный материал для проведения различных форм итоговой аттестации по теоретическим дисциплинам, организуют консультативную помощь обучающимся в ходе подготовки к итоговой аттестации.

4.5. Аттестационные комиссии организуют и проводят аттестацию обучающихся по установленным предметам.

5. Компетенция Школы в вопросах организации итоговой аттестации в переводных классах.

5.1. Педагогический совет выносит решение о проведении итоговой аттестации в переводных классах.

5.2. Приказом директора Школы утверждаются составы аттестационных (экзаменационных) комиссий (не менее 3 человек).

5.3. Директор Школы утверждает расписание итоговой аттестации в переводных классах.

5.4. Педагоги выставляют в классных журналах годовые отметки с учётом отметок, полученных в ходе аттестации.

5.5. Педагогический совет Школы решает перевести (или не перевести) обучающегося в следующий класс.

5.6. На основании решения педагогического совета приказом директора утверждается список учащихся, переведённых в следующий класс.

5.7. Учащимся, не прошедшим итоговую аттестацию в переводных классах, предлагается пройти её в сентябре следующего учебного года или остаться для повторного обучения в том же классе.

6. Компетенция Школы в вопросах организации итоговой аттестации выпускников.

6.1. Педагогический совет выносит решение об организации и проведении итоговой аттестации выпускников, подготовки аттестационных материалов по теоретическим дисциплинам.

6.2. Приказом директора Школы утверждаются составы аттестационных (экзаменационных) комиссий (не позднее, чем за 2 недели до аттестации). Председатель каждой комиссии – директор Школы. Состав – не менее 3 человек, включая председателя.

6.3. Директор Школы утверждает расписание итоговой аттестации выпускников.

6.4. Аттестационная (экзаменационная) комиссия по каждому предмету организует и проводит итоговую аттестацию, предусмотренную образовательной программой.

6.5. По завершении экзамена по каждому учебному предмету экзаменационная и итоговая отметка заносится в протокол, который подписывают все члены комиссии. Итоговая отметка по предметам, по которым проводилось 2 формы аттестации (письменная и устная) выставляется с учётом трёх отметок: годовой и двух экзаменационных.

6.6. Выпускники по окончании экзамена имеют возможность ознакомиться со своей письменной работой, проверенной и подписанной всеми членами комиссии.

6.7. Аттестационная (экзаменационная) комиссия устанавливает срок и форму повторной итоговой аттестации для обучающихся, не сдавших экзамен, а также для обучающихся, которые по объективным причинам (болезни или иным уважительным причинам) не смогли пройти аттестацию в положенный срок.

6.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья проходят аттестацию в щадящем режиме, требования к их знаниям, умениям и навыкам могут быть снижены с учётом особенностей их физического и психического состояния.

6.9. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, на основании приказа директора Школа получают свидетельство об окончании установленного образца.

6.10. Обучающимся, получившим одну неудовлетворительную оценку в ходе повторной итоговой аттестации, предлагается пересдача экзамена в сентябре следующего учебного года. Выпускники, получившие две неудовлетворительные оценки получают справку об обучении или остаются в выпускном классе для повторного обучения (по выбору).