

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНО УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНО-ХОРОВАЯ ШКОЛА № 4» г.о. САМАРА**

Директор ДМ



Утверждаю
О.Б.Ляховская

Рассмотрено на
педагогическом совете
протокол № 3 от
12.01 2016 г.

**Положение
о порядке формирования и использования
целевых взносов, добровольных пожертвований и спонсорской помощи
юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.)
в МБУ ДО «ДМХШ № 4» г.о. Самара.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом детской музыкально-хоровой школы № 4 и другими нормативными актами, регуливающими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований (дарений в общепользовательных целях) юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, получения и использования целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) МБУ ДО «ДМХШ № 4» г.о. Самара (далее – Учреждение)

2. Основные понятия.

Законные представители — родители, усыновители, опекуны, попечители Учащегося.

Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение — ведение уставной деятельности Учреждения.

Добровольное пожертвование, спонсорская помощь — дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель — ведение уставной деятельности Учреждения.

Жертвователю — юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование, спонсорскую помощь.

3. Основные цели.

Основными целями привлечения целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждение являются:

2.1. Укрепление материально - технической базы Учреждения.

2.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запроса родителей (законных представителей) учащихся.

2.3. Повышение эффективности и улучшение условий функционирования Учреждения.

4. Порядок формирования добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

4.1. В соответствии с Законом «Об образовании» образовательные учреждения вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований физических и юридических лиц. В соответствии с Уставом Учреждения одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения, в том числе являются целевые взносы, спонсорская помощь и добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

4.2. Привлечение целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) предусматривается в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о спонсорской помощи и др..

4.3. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

5. Порядок получения и учет целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований.

5.1. Целевые взносы, спонсорская помощь и добровольные пожертвования вносятся на внебюджетный расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

5.2. Целевые взносы, спонсорская помощь и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, ноты и т.д.).

5.3. Учет целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетном учреждении.

6. Расходование целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований.

6.1. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Целевые средства, спонсорская помощь и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения в праве использоваться на:

- приобретение музыкальных инструментов и принадлежностей,
- оплату Интернет - услуг, телефонной, телеграфной и сотовой связи,
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками учащихся и преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали,
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе учреждения,
- оплату участия учащихся школы в конкурсах и фестивалях различного уровня,
- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для преподавателей, концертмейстеров и административно - хозяйственного персонала,
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями,
- оплату услуг в части информационно - технического обеспечения,
- оплату договоров на составление проектно - сметной документации и ее экспертизе,
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий,
- оплату услуг по проведению флюорографического обследования сотрудников.
- подписку на периодические издания,

- приобретение лицензионного программного обеспечения,
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством РФ,
- оплату лицензирования, аттестации и аккредитации деятельности учреждения, регистрации прав собственника,
- приобретение и сборка мебели,
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг.техники,
- приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса,
- приобретение театральных и концертных костюмов,
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря,
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений школы и других материальных запасов,
- проведение внутришкольных мероприятий (тематические вечера, смотры и конкурсы),
- выплаты надбавок, доплат преподавателям и сотрудникам школы,
- начисления на выплаты по оплате труда и другое.

7. Контроль использования целевых взносов, спонсорской помощи и добровольных пожертвований.

7.1.В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером Учреждения и доводится до сведения Совета Школы.

7.2.В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

Принят Советом Школы
Протокол заседания № 1 от 12.01.2012 г